

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HRVATSKA POŠTA d.o.o. MOSTAR**

**PONOVNA OBAVIJEST O NABAVI
ZA D-01-3740-3/08**

ROBE

Odjeljak I: UGOVORNO TIJELO

**I.1. PUNI NAZIV I ADRESA UGOVORNOG
TIJELA**

Organizacija: **Hrvatska pošta d.o.o. Mostar**
Kontakt-osoba: Eduard Šakota
Adresa: Tvrtka Miloša b.b.
Poštanski broj: 88000
Grad: Mostar
Identifikacijski broj: 4227270280004
Telefon: ++ 387 36 445 - 040, fax: 445 – 071
Elektronička pošta (e-mail): eduard.sakota@post.ba

**I.2. ADRESA NA KOJOJ SE MOGU DOBITI
DODATNE INFORMACIJE**

Kao pod I.1.

**I.3. ADRESA NA KOJOJ SE MOŽE DOBITI
DOKUMENTACIJA**

Kao pod I.1. (ured protokola, br. 31)

**I.4. ADRESA NA KOJU SE DOSTAVLJAJU
PONUDE/ZAHTJEVI ZA SUDJELOVANJE**

Kao pod I.1. (ured protokola, br. 31)

I.5. VRSTA UGOVORNOG TIJELA

I.5.a javno poduzeće

I.5.b na entitetskoj razini

Odjeljak II: PREDMET UGOVORA

II.1. VRSTA UGOVORA

Robe

II.2.DA LI SE NAMJERAVA ZAKLJUČITI OKVIRNI SPORAZUM? (članak 32. ZJN)

Ne

II.3.NAZIV / REFERENCA POD KOJIM JE KONKRETAN UGOVOR EVIDENTIRAN KOD UGOVORNOG TIJELA

Odluka o nabavi usluga D-01-3740-3/08

II.4.OPIS PREDMETA UGOVORA

Predmet otvorenog postupka je nabava strojeva za žigosanje i vezanje za potrebe HP d.o.o. Mostar.

II.5.UKUPNA KOLIČINA (BROJ JEDINICA) I/ILI OBIM UGOVORA

Sukladno specifikaciji iz tenderske dokumentacije

II.6.MJESTO ISPORUKE ROBA ILI LOKACIJA IZVRŠENJA USLUGA ILI RADOVA

DDP

LOT 1. – DDP, Printing mailin centar, 88220 Široki Brijeg
LOT 2. – DDP, HP d.o.o. Mostar, Tvrtka Miloša bb ,88000 Mostar.

LOT 3,4,5: DDP, Centralno skladište, Trn bb, 88220 Široki Brijeg

II.7.PODJELA NA LOTOVE

Da

LOT 1. – STROJ ZA ŽIGOSANJE POŠTANSKIH POŠILJAKA

LOT 2. – SAMOSTOJEĆI ELEKTRIČNI STROJ ZA ŽIGOSANJE POŠTANSKIH POŠILJAKA

LOT 3. – STOLNI ELEKTRIČNI STROJ ZA ŽIGOSANJE POŠTANSKIH POŠILJAKA

LOT 4. – AUTOMATSKI STROJ ZA VEZANJE

LOT 5. – POLUAUTOMATSKI STROJ ZA VEZANJE

II.8.PRIHVATLJIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA? (član 17 ZJN)

Ne

II.9.TRAJANJE UGOVORA ILI ROK IZVRŠENJA

Rok izvršenja ugovora je 60 dana od dana potpisivanja ugovora.

II.10. PODUGOVARANJE

Ne

Odjeljak III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III.1. IZNOS JAMSTVA ZA PONUDU (članak 16 ZJN)

Da

III.2. OSTALI ZAHTJEVI U SVEZI S JAMSTVOM ZA PONUDU (članak 16. - 17. ZJN)

Iznos jamstva za ponudu je 2% od vrijednosti ponude, s tim da ne može biti manji od 2.000,00 KM .

III.2.IZNOS JAMSTVA ZA IZVRŠENJE UGOVORA (članak 16. ZJN)

U iznosu 10% od vrijednosti ugovora

III.3. UVJETI ZA SUDJELOVANJE - OSOBNA SITUACIJA (članak 23. ZJN)

Pravo sudjelovanja u otvorenom postupku imaju svi ponuditelji koji su registrirani za obavljanje predmetne djelatnosti, osim ponuditelja čije sudjelovanje nije dopušteno prema članku 23. Zakona.

Ponuditelji su dužni dokazati da se nijedan slučaj ne odnosi na njih tako što će dostaviti dokaze pobliže navedene u TD.

III.4. UVJETI ZA SUDJELOVANJE – SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI (članak 24. ZJN)

Da je ponuditelj registriran za obavljanje predmetne djelatnosti za što će dostaviti dokaze pobliže navedene u tenderskoj dokumentaciji.

III. 5. UVJETI ZA SUDJELOVANJE - TEHNIČKA I/ILI PROFESIONALNA SPOSOBNOST (članak 26. ZJN)

Da je u protekle dvije kalendarske godine uspješno izvršio jedan ugovor koji je po karakteru isti predmetu nabave.

za što će dostaviti dokaze pobliže navedene u tenderskoj dokumentaciji.

Da ima ovlaštenu servis za ponuđenu opremu

Dodatni uvjeti za LOT I.

- Ponuditelj mora ponuditi stroj za žigosanje koji će se funkcionalno moći spojiti na stroj za pakiranje marke BUHRS BB300
- Da ima bar jednog ovlaštenog certificiranog servisera za Buhrs BB 300 stroj
- Da ima bar jednog ovlaštenog certificiranog servisera za Muller stroj

za što će dostaviti dokaze pobliže navedene u tenderskoj dokumentaciji.

Odjeljak IV: POSTUPAK

IV.1.VRSTA POSTUPKA

Otvoreni postupak.

IV.2.KRITERIJI ZA DODJELU UGOVORA (članak 34. ZJN)

Za ocjenu ponuda ugovorno tijelo će, sukladno članku 34. stavak 1. pod b) Zakona, primjenjivati kriterij najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude.

IV.3.PRIMJENA PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG (članak 20. NPZ)

Da

IV.4.UVJETI ZA DOBIVANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE (članak 18. ZJN)

Dokumentacija za javno nadmetanje se može preuzeti svakim radnim danom od 08 do 16 sati na adresi Hrvatska pošta d.o.o. Mostar, Tvrtka Miloša b.b. 88000 Mostar, ured protokola br. 31 uz predočenje dokaza o uplati novčane naknade za tendersku dokumentaciju u iznosu od 50,00 KM na žiro račun broj: 3381002202006334 kod UniCredit Bank d.d. Mostar, s naznakom za:

Uplata za troškove tenderske dokumentacije D-01-1975-3/08.

Za inozemne ponuđače: HYPO ALPE ADRIA BANK d.d. MOSTAR:

SWIFT CODE: HAABBA22

ACCOUNT EUR: 7100-4227270280004

Prilikom preuzimanja dokumentacije ponuditelji su uz uplatnicu dužni dostaviti i sljedeće podatke: naziv tvrtke, točna adresa, broj telefona, ID broj i PDV broj (ako je registrirani PDV obveznik).

Zainteresirani ponuditelji koji nisu u mogućnosti preuzeti dokumentaciju na navedenoj adresi trebaju poslati pismeni zahtjev sa punim nazivom i adresom ponuditelja, brojem telefona i telefaksa, imenom i prezimenom osobe na koju će se nasloviti pošiljka i kopiju dokaza o uplati naknade od 30,00KM, na adresu Ugovornog tijela nakon čega će im dokumentacija biti poslana poštom.

IV.5.ZAHTJEVI U POGLEDU JEZIKA PONUDE (članak 8. ZJN)

Jedan od službenih jezika u BiH .

IV.6.ROK ZA PRIJEM PONUDA/ZAHTEJEVA ZA SUDJELOVANJE

Ponude se dostavljaju u jednoj zapečaćenoj omotnici na adresu ugovornog tijela s naznakom "NE OTVARAJ, PONUDA ZA NABAVU STROJEVA ZA ŽIGOSANJE I VEZANJE ZA HRVATSKU POŠTU d.o.o. MOSTAR "

U obzir će se uzeti ponude koje stignu do 19.11. 2008. do 12.00. sati.

Ponude koje stignu nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje i neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

IV.7.MINIMALANO VREMENSKO RAZDOBLJE PONUDE KOJI JE PONUDITELJ DUŽAN OSIGURATI

90 dana nakon krajnjeg roka za podnošenje ponuda.

IV.8.NADNEVAK I MJESTO OTVARANJA PONUDA

Nadnevak: 19. 11. 2008. u 12.05. sati.

Mjesto: Hrvatska pošta d.o.o. Mostar, Tvrtka Miloša b.b., 88000 Mostar

Odjeljak V: DODATNE INFORMACIJE

Tražena opća dokumentacija mora biti u originalu, koji nije stariji od tri mjeseca, ili fotokopiji originala (koji nije stariji od tri mjeseca) ovjerenoj od strane nadležnog tijela.