

Dj. br. 10-3-32-5631-3/21
Mostar, 3. 09. 2021.

Poziv za dostavu ponude za nabavu bankarskih usluga otvaranja transakcijskog računa, podizanja i isporuke novčanih sredstava u prostorije HP d.o.o. Mostar koje su izuzete od primjene odredbi Zakona o javnim nabavama

Poštovani,

Pozivamo vas dostaviti ponudu po pozivnom natječaju, a na temelju Odluke Uprave Društva HP d.o.o. Mostar dj.br.: 10-3-32-5631-2/21 od 26.08.2021. godine.

Zakonsku osnovu za provođenje postupka javne nabave predstavlja članak 83. i članak 86. st. Zakona o javnim nabavama (Službeni glasnik BiH broj 39/14).

U skladu s odredbama čl. 86. st.1 t.a) Zakona o javnim nabavama, HP d.o.o. Mostar je kao sektorsko ugovorno tijelo izuzeto od primjene Zakona o javnim nabavama za predmetnu nabavu.

Sve informacije u vezi s ovim postupkom možete dobiti od predsjednika Povjerenstva (Hrvoje Lovrić), kao osobe koja je ovlaštena za komunikaciju, **tel.: 036 445 082, fax.: 036 328 500 e-mail: hrvoje.lovric@post.ba, adresa: Tvrtka Miloša bb, 88000 Mostar.**

1. Predmet nabave

Predmet nabave: **Nabava bankarskih usluga otvaranja transakcijskog računa, podizanja i isporuke novčanih sredstava u prostorije HP d.o.o. Mostar.**

CPV kod: CPV kod: 66110000-4, Bankarske usluge.

Usluga će se pružati: u roku od 2 (dvije) godine od dana obostranog potpisivanja ugovora.

Mjesto pružanja usluge: Relacije Banka – Poštanski uredi HP d.o.o. Mostar sukladno tehničkoj specifikaciji.

Plaćanje za izvršenu uslugu će se vršiti na sljedeći način: 30 dana od dana izvršene usluge, a na temelju ispostavljene fakture i popratne dokumentacije.

2. Uvjeti za sudjelovanje i potrebni dokazi

Što se tiče profesionalne sposobnosti, ponuditelji trebaju ispuniti sljedeće uvjete:

a) da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave

U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti trebaju uz ponudu dostaviti sljedeće dokaze:

a) Izvod iz sudskog registra o registraciji sa svim pojedinačnim ovjerenim priložima, ne stariji od 3 mjeseca od dana podnošenja ponude. Umjesto originala mogu se podnijeti ovjerene fotokopije,

ali starost dokumenata se računa od datuma izdavanja upisanog na dokumentu, a ne od datuma ovjere.

- b) Ovjerenu fotokopiju identifikacijskog broja.
- c) Ovjerenu fotokopiju Uvjerenja o registraciji PDV- a (za PDV obveznike).

3. Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati sljedeće dokumente i/ili dokaze:

- obrazac za ponudu (popunjeni Aneks 1. iz ovog Zahtjeva)
- obrazac za cijenu ponude (popunjeni Aneks 2. iz ovog Zahtjeva)
- potpisan i ovjeren nacrt ugovora

4. Priprema ponuda

Ponuditelji snose sve troškove u vezi pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. HP d.o.o. Mostar nije odgovorna niti je dužna snositi te troškove.

Original ponude treba biti otipkan ili napisan neizbrisivom tintom. Ponuda treba biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjerena pečatom. Svi listovi originala ponude moraju biti čvrsto uvezani, s numeriranim stranicama. Čvrsto uvezanom se smatra ponuda koja je ukoričena u knjigu ili osigurana jamstvenikom. Stranice je potrebno numerirati u rastućem nizu počevši od broja 1.

U slučaju nesklada između originala i kopije ponude, valjanim će se smatrati podaci navedeni u originalu.

Ponude se dostavljaju u dvostrukim omotnicama. Original i kopiju ponude potrebno je zapečatiti/zatvoriti u zasebne omotnice i propisno ih označiti s "ORIGINALNA PONUDA" i "KOPIJA PONUDE".

Ponuditelj zatim treba tako označene omotnice zapečatiti u vanjsku, neprozirnu omotnicu, s pečatom i potpisom ponuditelja, nazivom i adresom ponuditelja, na kojoj će se naznačiti adresa:

Hrvatska pošta d.o.o. Mostar
Tvrtka Miloša b.b.
88000 Mostar, BiH

s naznakom: Nabava bankarskih usluga otvaranja transakcijskog računa, podizanja i isporuke novčanih sredstava u prostorije HP d.o.o. Mostar - ne otvaraj do 24. 9. 2021. u 10.00 sati

Ponuda treba vrijediti šezdeset (60) dana nakon isteka krajnjeg roka za dostavljanje ponuda. Sve dok ne istekne razdoblje valjanosti ponuda, Naručitelj ima pravo tražiti od ponuditelja u pisanom obliku da produže razdoblje valjanosti njihovih ponuda do određenog datuma.

5. Rok za dostavljanje ponuda

Krajnji rok za dostavljanje ponuda je **24. 9. 2021. godine do 10.00 sati**.

6. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude

Kriterij za odabir najbolje ponude je: najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

7. Ocjena ponuda

Ugovor se dodjeljuje ponuditelju čija ponuda je tehnički prihvatljiva i najbolje ocijenjena sukladno kriterijima iz točke 6. ovog poziva.

Ponuditelji mogu ponuditi samo jednu cijenu. Jedinična cijena koju navede ponuditelj predstavlja maksimalnu vrijednost, te ista ne može biti viša u tijeku izvršenja ugovora.

Naručitelj će raskinuti ugovor i tražiti naknadu štete prouzrokovane neurednim izvršenjem ugovora.

Aneksi:

Aneks 1 - Obrazac za ponudu

Aneks 2 - Obrazac za cijenu ponude

Aneks 3 - Tehnička specifikacija

Aneks 4 - Nacrt ugovora

OBRAZAC ZA PONUDU

Naziv i broj nabave:

PRIMA: Hrvatska pošta d.o.o. Mostar

DOSTAVIO: (Prema sljedećoj tablici)

	Ime dobavljača	Potpis
Glavni dobavljač		

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUDITELJA

U odgovoru na vaš zahtjev poziva na dostavu ponude za gore navedeni ugovor, mi, dolje potpisani, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima iz ovog poziva ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz ovog poziva u skladu sa uvjetima utvrđenim u pozivu, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja
3. **Ukupna cijena naše ponude iznosi:**

Ukupna cijena bez PDV-a: _____ KM

slovima _____ KM

PDV (17%): _____ KM

slovima _____ KM

Ukupna cijena sa PDV-om _____ KM

slovima _____ KM

U prilogu se nalazi naš Obrazac za cijenu ponude koji je popunjen sukladno zahtjevima iz ovog poziva. U slučaju razlike u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Naša ponuda vrijedi 60 dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavljanje ponuda.

M. P.

OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA

(ime i prezime)

(potpis)

ANEKS 2

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUDITELJA: _____

Datum: _____

Tabela 1.
Ponuda za uslugu isporuke novca po pojedinoj lokaciji

Red. br.	Poštanski ured	Jedinična cijena u KM bez PDV-a za sve isporuke sukladno tehničkoj specifikaciji po lokaciji (PU) za 24 (dvadesetičetiri) mjeseca	Jedinična cijena u KM bez PDV-a za sve isporuke sukladno tehničkoj specifikaciji po lokaciji (PU) za 1 (jedan) mjesec
1.	88000 Mostar		
2.	88266 Međugorje		
3.	88260 Čitluk		
4.	88320 Ljubuški		
5.	88220 Široki Brijeg		
6.	88240 Posušje		
7.	88340 Grude		
8.	88300 Čapljina		
9.	88360 Stolac		
10.	72250 Vitez		
11.	72260 Busovača		
12.	72290 Novi Travnik		
13.	71250 Kiseljak		
14.	71260 Kreševo		
15.	88390 Neum		
16.	88440 Prozor		
17.	70101 Jajce		
18.	72230 Žepče		
19.	74230 Usora		
20.	70280 Uskoplje		
21.	80101 Livno		
22.	80240 Tomislavgrad		
23.	80320 Kupres		
24.	80270 Bos. Grahovo		
25.	80260 Drvar		
26.	80230 Glamoč		
27.	76290 Odžak		
28.	76270 Orašje		
29.	76205 Seonjaci		

Tabela 2.

Ponuda za usluge otvaranja računa, vođenja računa i podizanja novca s računa

Naziv usluge	Jedinična cijena usluge u KM bez PDV-a
Otvaranje namjenskog transakcijskog računa	
Naknada za vođenje trans. računa i dostava izvoda (za jedan mjesec)	
Naknada za podizanje novca	

REKAPITULACIJA

UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a – TABELA -1	
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a – TABELA -2	
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a – ZBROJ TABELA 1 i 2	
PDV	
UKUPNA CIJENA SA PDV-om	

Ovlaštena osoba ponuditelja:

POTPIS

Napomena:

Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti ponuditelju. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravak će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.

Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

ANEKS 3

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Red. br.	Poštanski ured	Mirovine FZ MIO/PIO			Mirovine RS		
		Iznos (KM)	Broj isporuka mjesečno (dana)	Ukupan broj amanetnih pošiljaka mjesečno	Iznos (KM)	Broj isporuka mjesečno (dana)	Ukupan broj amanetnih pošiljaka mjesečno
1.	88000 Mostar	1.720.000,00	2	2			
2.	88266 Međugorje	420.000,00	2	2			
3.	88260 Čitluk	55.000,00	1	2			
4.	88320 Ljubuški	430.000,00	2	2			
5.	88220 Široki Brijeg	680.000,00	2	2			
6.	88240 Posušje	220.000,00	2	2			
7.	88340 Grude	290.000,00	2	2			
8.	88300 Čapljina	700.000,00	2	2			
9.	88360 Stolac	320.000,00	2	5			
10.	72250 Vitez	500.000,00	2	2			
11.	72260 Busovača	210.000,00	2	2			
12.	72290 Novi Travnik	220.000,00	2	2			
13.	71250 Kiseljak	570.000,00	2	2			
14.	71260 Kreševo	230.000,00	2	2			
15.	88390 Neum	90.000,00	1	1			
16.	88440 Prozor	150.000,00	2	2			
17.	70101 Jajce	490.000,00	2	2			
18.	72230 Žepče	415.000,00	2	2			
19.	74230 Usora	75.000,00	2	2			
20.	70280 Uskoplje	80.000,00	2	2			
21.	80101 Livno	390.000,00	2	2			
22.	80240 Tomislavgrad	170.000,00	2	2			
23.	80320 Kupres	42.000,00	1	1			
24.	80270 Bos. Grahovo				40.000,00	1	1
25.	80260 Drvar				145.000,00	1	1
26.	80230 Glamoč	45.000,00	1	1	60.000,00	1	1
27.	76290 Odžak	175.000,00	2	2			
28.	76270 Orašje	225.000,00	2	8			
29.	76205 Seonjaci	70.000,00	1	1			
Ukupno:		8.982.000,00			245.000,00		

U tabeli je naveden ukupan maksimalni iznos novčanih sredstava koji će se u toku jednog mjeseca isporučivati po svakoj lokaciji (odvojeno za mirovine F BiH i RS), te je po svakoj lokaciji definirano kroz koliko isporuka mjesečno će se to vršiti i koliki je ukupan broj amanetnih pošiljaka mjesečno isporučenih na lokacijama.

Banka je dužna izvršiti isporuku u sve lokacije u ranim jutarnjim satima (najkasnije do 10h, uz mogućnost dogovornog odstupanja vremena na manjem broju udaljenih lokacija).

Banka je dužna izvršiti isporuku novca u apoenima zadanim u specifikaciji te zapakiranog u zasebne amanetne pošiljke.

HP d.o.o. Mostar je dužan osigurati sredstva na računu na dan isporuke.

HP d.o.o. Mostar je dužan poslati najavu sa specifikacijama barem jedan radni dan prije isporuke.

HP d.o.o. Mostar je dužan preuzeti sredstva na svakoj lokaciji iz Tabele.

HP d.o.o. Mostar je dužan po urednom preuzimanju sredstava Banci dostaviti potvrdu o istome i Nalog za knjiženje na transakcijskom računu.

ANEKS 4 NACRT

Na temelju članka čl. 83. i čl. 86. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik" BiH, broj 39/14), a nakon provedenog postupka nabave usluge koje su izuzete od primjene ZJN-a BiH Dj. br., objavljenog na www.post.ba2021. godine u Hrvatskoj pošti d.o.o. Mostar kao ugovornom tijelu, zaključuje se sljedeći

UGOVOR (Ugovor o bankarskim uslugama otvaranja transakcijskog računa, podizanja i isporuka novčanih sredstava u prostorije HP d.o.o. Mostar)

Hrvatska pošta d.o.o. Mostar, Ulica Tvrtka Miloša bb, 88000 Mostar, MBS: 1-10867 kod Općinskog suda u Mostaru, ID Br.: 4227270280004, PDV br.: 227270280004, kontakt telefon: 036/445-000 kojeg zastupaju direktor-Predsjednik Uprave mr. sc. Mate Rupčić i Član Uprave ID za poštansku tehnologiju Ljubo Vujica dipl. ing., kao supotpisnik (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**)

i

....., ul....., MBS: kod suda u, ID br....., PDV br.:, kontakt telefon:, koju zastupaju i (u daljnjem tekstu: **Davatelj usluga**).

Članak 1.

Predmet ovoga ugovora je pružanje bankarskih usluga otvaranja transakcijskog računa, podizanja i isporuka novčanih sredstava u prostorije HP d.o.o. Mostar.

Vrijednost ovog Ugovora za dvije godine iznosi (prema prihvaćenoj ponudi) KM bez PDV-a, sukladno uvjetima nadmetanja odnosno prihvaćenoj ponudi.

Sastavni dio Ugovora čine:

1. Tehnička specifikacija s troškovnikom, koja je Prilog 1. ovog ugovora.
2. Procedure o postupku isplate novčanih sredstava, kao Prilog 2. ovog Ugovora.

Članak 2.

Davatelj usluga se obvezuje da će za **Naručitelja** usluga obavljati otvaranje transakcijskog računa, podizanje i isporuku novčanih sredstava u prostorije HP d.o.o. Mostar, u svemu prema Tehničkoj specifikaciji s troškovnikom koja je Prilog 1. ugovora i utvrđenim Procedurama koje su Prilog 2. ovog Ugovora.

Davatelj usluga pod punom odgovornošću jamči da će usluge obavljati u skladu s važećim zakonskim propisima koji se primjenjuju u međusobnom poslovnom odnosu iz osnova ovog Ugovora, uključujući i važeći Zakon o agencijama i unutarnjim službama za zaštitu ljudi i imovine FBiH. Ujedno potvrđuje

svoju potpunu odgovornost za sve vidove nestanka novca do momenta primopredaje novca u prostorijama, u skladu sa svim pozitivnim zakonskim i internim pravnim propisima.

Članak 3.

Naručitelj usluga se obvezuje Davatelju usluga plaćati mjesečno, na ime naknade za izvršene usluge po ovom ugovoru, a sukladno Troškovniku koji je Prilog 1. ovog Ugovora.

Plaćanje će se vršiti mjesečno, a na temelju računa i obračuna sačinjenog i potpisanog od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana. Obračun s računom Davatelj usluge će ispostavljati do 8. u mjesecu za protekli mjesec na adresu HP d.o.o. Mostar, Sektor poštanske mreže, Tvrtka Miloša bb, 88000 Mostar.

Plaćanje će se izvršiti na žiro račun naveden na računu i ispostavljenom od strane Davatelja usluga u roku od 30 dana od dana primitka računa za obračunski mjesec.

U navedenu cijenu je uključen pripadajući PDV kao i sva ostala davanja koja sukladno predmetu Ugovora pripadaju prema pozitivnim zakonskim propisima. Davatelj usluga izričito izjavljuje da je u predmetnu cijenu ukalkulirao sva predviđena davanja, te se izričito odriče bilo kakvih naknadnih potraživanja po ovoj osnovi.

Članak 4.

Davatelj usluga snosi odgovornost za svu eventualnu štetu tijekom podizanja i isporuka novčanih sredstava u prostorije HP d.o.o. Mostar do trenutka predaje Naručitelju usluga.

Odgovornost Davatelja usluga prestaje trenutkom potpisa primitka ovlaštene osobe Naručitelja usluga u knjizi amanetnih pošiljaka.

Članak 5.

Ovaj Ugovor stupa na snagu onog dana kad ga potpišu ovlašteni predstavnici obje ugovorne strane, a primjenjuje se od godine i ostaje na snazi 24 (dvadeset četiri) mjeseca.

Članak 6.

Ugovorne strane su suglasne da će se ovaj Ugovor raskinuti bez otkaznog roka ako jedna od ugovornih strana ne ispunjava odredbe iz ovoga Ugovora, ako odbije obavljanje dogovorenih usluga ili ako Naručitelj usluga ustanovi da Davatelj usluga nemarno obavlja svoje usluge.

Članak 7.

Svi podaci vezani za odredbe ovoga Ugovora kao i oni koji proizlaze iz ugovorenih odredbi predstavljaju poslovnu tajnu.

Svaka ugovorna strana odgovara za štetu koja je nastala u slučaju da treće neovlaštene osobe saznaju bilo koju informaciju iz ovoga Ugovora ili onu koja proizlazi na osnovu vršenja poslova po ovom Ugovoru.

Obveza čuvanja tajnosti podataka je trajna i ne prestaje danom prestanka važenja ili raskida Ugovora.

Izuzetno od prethodnih stavaka, Davatelj usluga tijekom trajanja Ugovora može davati podatke o Ugovoru samo članicama grupe kojoj pripada.

Članak 8.

Za sve što nije regulirano ovim Ugovorom shodno se primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 9.

Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora stranke će rješavati sporazumno, u suprotnom sve sporove rješava nadležni sud u Mostaru.

Članak 10.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po dva.

Broj: _____
Datum: _____

Broj: _____
Datum: _____

ZA NARUČITELJA USLUGA:

Direktor-predsjednik Uprave
mr. sc. Mate Rupčić

Supotpisnik:
Član Uprave ID za poštansku tehnologiju

Ljubo Vujica, dipl. ing.

ZA DAVATELJA USLUGA:

Direktor
.....

.....
.....

.....

Napomena: Ostali dodatni elementi i klauzule precizirati će se konačnim ugovorom a sukladno predmetu i uvjetima nadmetanja te prihvaćenoj ponudi